



Zukunftsmobil

Standort: P+R Bahnhof, Rüsdorfer Str. 19

Wenn eine Ladebox besetzt ist, möglichst in der Nähe der Ladeboxen parken.

Handhabung des Buchungssystem MOQO

Aus der Sicht der **Team-Admins** ergeben sich folgende Schritte:

1. Der Team-Admin erhält vom Provider eine Einladung per E-Mail,
2. klickt auf den Link in der Mail und gelangt somit zum Registrierungsprozess.
3. Hier erstellt er/sie einen MOQO Account (dafür werden Daten wie Name, Adresse angegeben und ein Passwort festgelegt).
4. Um die Administratorenrechte auszuüben rufen Team-Admins die Seite <https://portal.moqo.de> auf. Hier erhalten Sie eine Übersicht Ihrer Rollen (Fahrer * Team-Admin), können ihre eigene Führerscheinvalidierung und die ihrer Fahrer durchführen. Hier werden auch die Zahlungsmittel angegeben. Teamadmin > Einstellungen > Zahlungsdetails.

Aus der Sicht der Nutzer

1. Der Nutzer des ZLD e.V. wird vom Provider als Fahrer eingeladen.
2. Nutzer lädt über sein Handy die MOQO-App herunter, gibt seine Adresdaten ein, seine Bankverbindung und erstellt sein persönliches Passwort.
3. Die Führerscheinvalidierung erfolgt persönlich über den Provider (halbjährlich, kann während einer Mitgliederversammlung geschehen, oder Foto des Führerscheins (SMS)).
4. Die Abrechnung erfolgt monatlich über MOQO.



Kleine Bedienungsanleitung ZOE HEI-ZM 33

1. Es wird kein Code benötigt, um das Auto zu öffnen. MOQO sendet keinen Code auf das Handy der Nutzer.

Um ein Fahrzeug zu öffnen, muss zunächst eine Buchung angelegt werden und diese wird dann mit der App gestartet, um das Auto zu öffnen.

Auf die gleiche Art und Weise wird die Buchung beendet und das Fahrzeug verschlossen.

1. Der Chip, der am Schlüssel ist muss während der Fahrt **nicht** in den Schlitz gesteckt werden.

Dieser Chip dient lediglich dazu, zu erkennen, ob der Schlüssel im Auto ist oder nicht. Dadurch möchte MOQO sicherstellen, dass Niemand das Auto per App verschließt und den Schlüssel noch in der Tasche hat.

Das heißt, zu Beginn der Buchung steckt der Chip in dem Schlitz. Nachdem du das Auto per App geöffnet hast, kannst du den Schlüssel entnehmen. Bevor die Buchung wieder beendet wird, muss der Chip zurück gesteckt werden.

- Mit der App Auto öffnen
- Der Schlüssel im Handschuhfach (Chip ist gesteckt) entnehmen.
- Wenn das Fahrzeug an einer **Ladebox angeschlossen ist**, das Kabel zuerst vom Fahrzeug, dann von der Ladebox lösen (vorher im Fahrzeug das Kabel entriegeln). Das ist der Schalter links unter dem Armaturenbrett. Die innere Klappe des Ladeanschlusses am Fahrzeug schließen, dann die Klappe außen.
- Ladekabel im Kofferraum verstauen.
- Startknopf betätigen.
- Handbremse lösen (Schalter rechts neben dem Sitz). Wird auf dem Display angezeigt.
- Schalthebel: N = neutral
R = rückwärts
D und B = Vorwärts : B = Energiesparmodus
- Wenn Du während Deiner Buchungszeit aussteigst, die Fahrt unterbrichst, musst Du den Schlüssen mit Dir führen.

Gute Fahrt!

Ladevorgang / Fahrt beendet

- Links unter dem Armaturenbrett Schalter betätigen.
- Klappe am Fahrzeug öffnet sich.
- Die innere Klappe öffnen.
- Kabel aus dem Kofferraum zuerst am Fahrzeug anschließen, dann an der Ladebox.
- Auf dem Display wird die voraussichtliche Ladezeit angezeigt die benötigt wird das Fahrzeug aufzuladen.
- Schlüssel im Handschuhfach (Chip) in den Schlitz stecken.
- Bitte **nicht vergessen**.
- Mit der MOQO App Fahrzeug verschließen